

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ТРОСТЯНКА
БАЛАШОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Приказ № 131

21.08.2020

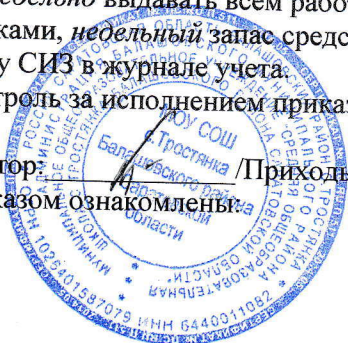
**Об организации работы
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заведующего хозяйством Объедкова Р.Г.
2. Учителям-предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям:
 - провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020» 31.08.2020 г.;
 - оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020 в срок до 31.08.2020 г.;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора по УВР Борщевой М.П.:
 - направить уведомление об открытии школы в Западный территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в срок до 28.08.2020;
 - оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
5. Дежурным сотрудникам
 - измерять температуру ученикам при приходе их на занятия. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор (актовый зал);
 - организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе; проводить термометрию посетителей;
6. Заведующему хозяйством, рабочим по КОЗ:
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции всех помещений школы, всех контактных поверхностей (перед началом функционирования учреждения и ежедневно); организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю
 - обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (*рециркуляторы*).
 - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
 - ежедневно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: Приходько Е.Г.
С приказом ознакомлены:



**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в МОУ СОШ с.Тростянка**

2020-20201 уч.год.

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия		
Приобрести: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующие средства; 2 бесконтактных термометра; - антисептическое средство для заправки дозаторов	31.08.2020	Директор, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию	31.08.2020	Завхоз
обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулер), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулера	31.08.2020	
организовать в актовом зале место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	31.08.2020	
	31.08.2020	
установить в учебных кабинетах бактерицидные установки	По мере приобретения	
провести генеральную уборку с применением	31.08.2020	

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму		
Обеспечить социальное дистанцирование во дворе школы, при входе в школу, в столовой путем нанесения разметки	До 31.08.2020	Завхоз
Разместить на информационных стендах и сайте школы памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Ответственный за ведение сайта
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр учеников и работников: • термометрия с помощью бесконтактных термометров; • опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Дежурные педагоги
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Дежурные педагоги, дежурный администратор
Организовать в актовом зале немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	По необходимости	Рабочие по КОЗ
Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ежедневно	Ученики и работники
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Рабочие по КОЗ

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Обеззараживать воздух в учебных и административных помещениях с помощью бактерицидной установки	По графику	Рабочий
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Заведующие кабинетами
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Завхлз
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Завхоз
Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности		
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики, технологии и практические занятия по физике и химии	31.08.2020	Заместители директора по ВР и УВР
Рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;	При наличии возможности	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители
Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры
Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора
Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого указания	Ответственный за пропускной режим

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки		
Перевод: на дистанционное обучение учеников; дистанционную работу педагогических работников	Через три дня после оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместители директора по УВР и ВР
Организовать дежурные классы для учеников 1-4-х классов		Директор, заместитель директора по УВР