

<p>Рассмотрено на заседании УС МОУ СОШ с.Тростянка Балашовского района Саратовской области</p> <p>Протокол <u>5</u> от <u>28.01.2015г</u></p> <p>Председатель <i>Т.В. Семикина</i></p> <p>Семикина Т.В.</p>	<p>Рассмотрено на заседании ОРК МОУ СОШ с.Тростянка Балашовского района Саратовской области</p> <p>Протокол № <u>5</u> от <u>27.01.2015г</u></p> <p>Председатель <i>Е.В. Болмосова</i></p> <p>Е.В. Болмосова</p>	<p>Принят на заседании педагогического совета МОУ СОШ с.Тростянка Балашовского района Саратовской области</p> <p>Протокол № <u>5</u> от <u>31.01.2015г</u></p>	<p>Утверждаю</p> <p>Директор МОУ СОШ с.Тростянка Балашовского района Саратовской области</p> <p><i>Приходько Е.Г.</i></p> <p>Приказ № <u>17</u> от <u>31.01.2015г</u></p> 
---	--	--	---

**МОУ СОШ с.Тростянка
Балашовского района
Саратовской области**

Локальный нормативный акт № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ
УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧАЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее - Положение) с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения учащимися образовательных программ в МОУ СОШ с.ТростянкаБалашовского района Саратовской области (далее - Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.3. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации Учреждения по индивидуальному учету результатов освоения учащимися образовательных программ.
- 1.4. Федеральный государственный образовательный стандарт является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения учащимися основной образовательной программы.
- 1.5. Под итоговым контролем понимается оценивание учащихся по предметам учебного плана основной образовательной программы на конец каждого учебного года и по окончанию 9 и 11 классов.
- 1.6. Под промежуточным контролем понимается выставление учащимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти, триместра и года в переводных классах.
- 1.7. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, триместра) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентации.
- 1.8. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание учащихся по предметам учебного плана, соответствующей основной образовательной программе, является обязательным и осуществляется со 2 по 11 классы.
- 1.9. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администрацией в момент принятия ребенка в Учреждение.
- 1.10. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.
- 1.11. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.
- 1.12. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Процедура текущего оценивания учащихся по предметам учебного плана

- 2.1. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим учебный предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.
- 2.2. Руководители методических объединений, заместитель руководителя Учреждения контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

- 2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.4. При изучении элективных курсов в 9 классе применяется безотметочная система оценивания.
- 2.5. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе (кроме элективных курсов, регионального компонента по русскому языку и математике в 10-11 классах).
- 2.6. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в конце урока. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по также по пятибалльной системе. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося отметкой «1» («очень плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.
- 2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5 - 11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).
- 2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.9. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (триместра). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке Педагогическим советом Учреждения.
- 2.10. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования.

3. Процедура промежуточного оценивания учащихся по предметам учебного плана

- 3.1. Четвертная (2-9 классах), триместровая (10-11 классах) промежуточная аттестация учащихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).
- 3.2. Отметка учащегося за четверть, триместр выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных контрольных работ по пятибалльной системе.
- 3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодическую аттестацию.
- 3.5. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.
- 1.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, триместровой аттестации, путем выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.
- 1.7. Учащиеся на уровне начального общего, основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие .пандемическую

задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или учащиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, продолжают получать образование в иных формах по согласию родителей (законных Представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления.

1.8. Учащиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3.9. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной итоговой аттестации

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-11 классов.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся за год проводится на основании Положения письменно, устно, в других формах.

4.3. Решением Педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации учащихся за год не позднее 3-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора Учреждения и в трехдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.4. Годовая промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

4.5. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2 - 11 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и другие.

4.6. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети - инвалиды, а также учащиеся, *щи которых занятия организованы индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

4.7. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.8. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

4.9. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2-9 классы), триместры (10 - 11 классы).

4.10. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.11. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления. 4.12. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9,11 классах, до 30 мая в 2 - 4, 5 - 8, 10 классах.

4.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путем выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4.14. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения основанием для перевода учащегося в следующий класс для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.15. Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

4.16. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения.

4.17. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета Учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

5.2. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и продолжают получать образование в иных формах.

5.5. Учащиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.6. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6. Итоговая аттестация

6.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы.

6.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся.

6.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Учреждением.

6.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными

экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или компонентов государственного образовательного стандарта.

6.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.7. Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

6.9. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ). Результаты ЕГЭ признаются образовательными учреждениями, в которых реализуются образовательные программы среднего общего образования, как результаты государственной итоговой аттестации. Выпускникам Учреждения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

7. Осуществление индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ

7.1. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися основной образовательной программы осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в формах, утвержденных приказом директора Учреждения.

7.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения учащимися основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела учащихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

7.3. В классных журналах отражается текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения учащимися основной образовательной программы.

7.4. Внесение исправлений в текущие, промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати предназначенной для документов Учреждения.

7.5. В личном деле выставляются итоговые результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты учащегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов Учреждения и подписью классного руководителя.

7.6 Личное дело при переводе учащегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно Заявлению на имя директора Учреждения.

7.7. Результаты итогового оценивания учащегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

7.8 К необязательным бумажным и (или) электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники учащихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные электронные персонифицированные носители.